Информационное сообщение

Совет Лахденпохского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной высшей должности муниципальной службы Главы Администрации Лахденпохского муниципального района.

**Претендент** на замещение высшей должности муниципальной службы Главы Администрации муниципального района (далее- претендент) **должен:**

1) достичь возраста 25 лет и старше;

2) владеть государственным языком Российской Федерации;

3) иметь высшее профессиональное образование;

4)иметь стаж государственной гражданской службы на должностях государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы не менее трех лет, либо стаж государственной службы на воинских должностях и на должностях правоохранительной службы не менее трех лет, либо стаж муниципальной службы на главных должностях муниципальной службы или время замещения выборных муниципальных должностей не менее трех лет, либо стаж работы на руководящих должностях в организациях независимо от их организационно-правовой формы собственности не менее пяти лет.

5) обладать знаниями федерального законодательства и законодательства Республики Карелия применительно к исполнению должностных обязанностей главы администрации;

6) иметь положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);

**Перечень документов, предъявляемых претендентами для участия в конкурсе:**

Для участия в конкурсе претендент представляет в комиссию в установленный срок следующие документы:

1) личное, собственноручно заполненное и подписанное заявление с просьбой о допуске к участию в конкурсе;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающему на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии 4х6 см;

3) копия паспорта (оригинал паспорта предъявляется лично при подаче документов и по прибытии на конкурс);

4) копии документов о высшем профессиональном образовании, а также по желанию претендента - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровой службой;

5) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по учётной форме № 001-ГС/у, утверждена приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 года № 984н);

6) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по формам согласно приложениям №1, 2 к Положению о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Карелия, и государственными гражданскими служащими Республики Карелия сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденному Указом Главы Республики Карелия от 25.08.2009 года №74;

7) положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);

8)страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

9) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

10) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

По желанию претендента могут быть представлены другие сведения.

Заявления и прилагаемые к нему документы принимаются с 09.00 часов 31 августа 2018 года до 17.00 часов 20 сентября 2018 года ежедневно (перерыв на обед с 13.00 часов до 14.00 часов), кроме субботы и воскресенья.

Адрес приема заявлений и документов: Республика Карелия, г. Лахденпохья, ул. Советская, д.7а, кабинет № 410 (Совет Лахденпохского муниципального района).

Конкурс состоится **27 сентября 2018 года** в Актовом зале Администрации Лахденпохского муниципального района. Начало работы конкурсной комиссии – 10.00 часов.

**Сведения об источниках подробной информации о конкурсе:**

телефоны 8 (81450) 2-38-01; 8(921)6254354

Е-mail: sovet.lmr@mail.ru

адрес сайта администрации Лахденпохского муниципального района http://lah-mr.ru.