

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**СОВЕТ ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**LXIX ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

22 апреля 2021 г. № 69/494

Об утверждении Положения о публичных слушаниях

В Лахденпохском муниципальном районе

В соответствии со статьей 13 Устава муниципального образования «Лахдегнпохский муниципальный район» Совет Лахденпохского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в Лахденпохском муниципальном районе согласно Приложению 1 к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение XVII заседания Совета Лахденпохского муниципального района V созыва от 09 августа 2012 года № 184 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Лахденпохский муниципальный район».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Призыв», разместить на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального района в сети «Интернет».

Председатель Совета Лахденпохского

муниципального района,

Глава Лахденпохского муниципального района О.А. Галий

Приложение 1

к решению LXIX заседания Совета Лахденпохского

муниципального района от 22.04.2021 № 69/494

Положение

о публичных слушаниях в Лахденпохском муниципальном районе

1. Общие положения
2. Настоящее положение в соответствии с Федеральным законом от

06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Лахденпохский муниципальный район» (далее – Устав) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Лахденпохского муниципального района.

2. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом Лахденпохского муниципального района (далее также – Совет), Главой Лахденпохского муниципального района (далее также – Глава района) могут проводиться публичные слушания.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Лахденпохского муниципального района, Совета, Главы района или Главы Администрации Лахденпохского муниципального района (далее – Глава Администрации).

4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета назначаются Советом Лахденпохского муниципального района, а по инициативе Главы района или Главы Администрации – Главой Лахденпохского муниципального района.

5. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

* проект устава муниципального образования «Лахденпохский муниципальный район», а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования «Лахденпохский муниципальный район» вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=2875&rnd=242442.2367319459) Российской Федерации, федеральных законов, конституции или законов Республики Карелия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами»;
* проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
* проект стратегии социально-экономического развития Лахденпохского муниципального района;
* вопросы о преобразовании Лахденпохского муниципального района, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г.№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах

граждан.

1. Порядок организации публичных слушаний

6. Для проведения публичных слушаний по инициативе населения Лахденпохского муниципального района необходимо обращение в Совет инициативной группы населения в количестве не менее 15 человек, зарегистрированных на территории Лахденпохского муниципального района и обладающих избирательным правом.

Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Совет Лахденпохского муниципального района членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей Лахденпохского муниципального района, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы.

7. Инициативная группа при обращении о проведении  публичных слушаний  подает следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов.

8. Совет не позднее 30 дней со дня поступления заявления инициативной группы по проведению публичных слушаний обязан рассмотреть заявление и приложенные к нему документы и принять одно из следующих решений:

- о назначении публичных слушаний, в случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения, а также в случае соответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиям действующего законодательства Российской Федерации и (или) Республики Карелия, настоящего Положения и Устава;

- об отказе в назначении публичных слушаний в случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Положения, а также в случае несоответствия выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта требованиям действующего законодательства Российской Федерации и (или) Республики Карелия, настоящего Положения и Устава.

Решение принимается большинством голосов от присутствующих депутатов Совета.

9. В случае отказа в проведении публичных слушаний, в решении Совета должны быть указаны причины отказа.

Копия решения Совета в течение трех рабочих дней со дня принятия направляется представителям инициативной группы.

Совет не позднее 30 дней с даты принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения обязан провести публичные слушания.

10. С инициативой проведения публичных слушаний могут выступать группа депутатов (не менее 2/3 от установленной численности депутатов Совета), Заместитель Председателя Совета, постоянные комиссии депутатов Совета.

В указанном случае решение о назначении публичных слушаний принимается Советом большинством голосов от присутствующих депутатов Совета.

К заявлению о проведении публичных слушаний по инициативе Совета прилагаются вопросы, проект муниципального правового акта и пояснительная записка, кратко определяющая необходимость рассмотрения внесенного вопроса.

11. Для проведения публичных слушаний по инициативе Главы района или Главы Администрации Глава Лахденпохского муниципального района издает постановление о проведении публичных слушаний.

К постановлению о проведении публичных слушаний прилагаются проект муниципального правового акта и пояснительная записка, кратко определяющая необходимость рассмотрения внесенного вопроса.

12. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);

- дата и время проведения публичных слушаний;

- место проведения публичных слушаний;

- состав комиссии по организации публичных слушаний;

- порядок учета предложений физических и юридических лиц по вопросу, проекту муниципального правового акта, выносимых на публичные слушания;

- сроки и место представления предложений и замечаний от физических и юридических лиц по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях.

13. Решение Совета, постановление Главы района о проведении публичных слушаний подлежат опубликованию не менее чем за 7 дней до начала проведения слушаний с обязательным опубликованием проекта обсуждаемого документа,  указанием   места,   даты   и   времени проведения публичных слушаний.

1. Порядок проведения публичных слушаний

14. Председательствующим на публичных слушаниях является Глава Лахденпохского муниципального района либо назначаемое им по распоряжению должностное лицо.

15. В публичных слушаниях имеют право участвовать граждане, достигшие ко дню проведения публичных слушаний восемнадцатилетнего возраста и зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания на территории Лахденпохского муниципального района, должностные лица, депутаты Совета, приглашенные (далее - участники).

Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации секретарем публичных слушаний с указанием их фамилии, имя, отчества, места жительства.

16. Комиссия по организации публичных слушаний готовит информацию и документы, необходимые для проведения публичных слушаний.

17. Продолжительность публичных слушаний определяется председательствующим исходя из характера обсуждаемого вопроса.

18. Публичные слушания открываются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц. После чего предоставляется    слово докладчику продолжительностью  до  30  минут  для   доклада   по   обсуждаемому вопросу.

После выступления на публичных слушаниях докладчика следуют вопросы участников и ответы на них продолжительностью до 1 часа. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме.

Все лица выступают на публичных слушаниях только с разрешения председательствующего.

19. В ходе проведения публичных слушаний ведется протокол. В протоколе указываются фамилии присутствующих депутатов Совета, должностных лиц, приглашенных,    количество   присутствующих   граждан.

Протокол    проведения    публичных  слушаний изготавливается в течение семи рабочих дней и подписывается председательствующим.

20. По результатам проведения публичных слушаний большинством голосов участников, принявших участие в публичных слушаниях, принимается решение, которое носит рекомендательный характер.

Итоги фиксируются в протоколе.

21.  Решение, принятое в результате публичных слушаний, подлежит обязательному опубликованию в газете «Призыв» не позднее 14 дней после проведения  публичных слушаний, а также размещается на официальном сайте Администрации Лахденпохского муниципального района.