

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЛАХДЕНПОХСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«09 » сентября 2021г. № 709

Об утверждении порядка регистрации

обращений граждан о даче согласия на замещение

на условиях трудового договора должности в

организации и (или) на выполнение в данной

организации работ (оказание данной организации

услуг) на условиях гражданско-правового договора,

если отдельные функции муниципального

управления данной организацией входили

в его должностные (служебные) обязанности

В целях обеспечения реализации положений [части 1.1 статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=351246&date=11.08.2020&dst=33&fld=134) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Лахденпохского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par36) регистрации обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее – Порядок).

2. Настоящее постановление разместить на сайте Администрации Лахденпохского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Лахденпохского

муниципального района О. В. Болгов

Разослать: дело, управление делами, структурные подразделения Администрации (эл. почтой)

Утверждено

Постановлением Администрации

Лахденпохского муниципального района

от «09» сентября 2021 № 709

**Порядок**

**регистрации обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила регистрации в Администрации Лахденпохского муниципального района (далее – Администрация) обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

2. Сообщение подлежит регистрации в Администрации. После регистрации сообщение передается в управление делами Администрации.

3. В управлении делами Администрации обращение регистрируют в [журнале](#Par68) регистрации обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

Датой поступления и номером регистрации сообщения работодателя являются дата и номер, присвоенные в Администрации.

4. Управление делами Администрации Лахденпохского муниципального района осуществляет предварительное рассмотрение обращения и прилагаемых к нему материалов, по результатам которого готовит мотивированное заключение, и представляет обращение и прилагаемые к нему материалы с мотивированным заключением председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов для их рассмотрения в порядке и сроки, предусмотренные положением о соответствующей комиссии.

5. Рассмотрение обращения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Лахденпохского муниципального района от 03.02.2021 № 70 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Лахденпохского муниципального района и урегулированию конфликта интересов».

Приложение 1

К Порядку регистрации

обращений граждан о даче согласия на замещение

на условиях трудового договора должности в

организации и (или) на выполнение в данной

организации работ (оказание данной организации

услуг) на условиях гражданско-правового договора,

если отдельные функции муниципального

управления данной организацией входили

в его должностные (служебные) обязанности от «09» сентября 2021г. № 709

**Журнал**

**регистрации в Администрации Лахденпохского муниципального района**

обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора,

если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | N и дата Регистрации | Фамилия и инициалы обратившегося лица | Наименование, место нахождения работодателя | Фамилия, инициалы уполномоченного лица, зарегистрировавшего сообщение | Подпись уполномоченного лица, зарегистрировавшего сообщение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |